**LA GERENTE DE LA LOTERIA SANTANDER**, en ejercicio de sus atribuciones legales y estatutarias, en especial las conferidas por: La ley 643de 2001, ley 643 de 2.001, decreto Departamental 0193 de 2.001, Acuerdo de Junta Directiva 01**2** de 2.0**1**2 (Manual Interno de Contratación)**,**y demás disposiciones legales concordantes, y

**C O N S I D E R A N D O:**

1. Que la Lotería Santander es una empresa industrial y Comercial del estado, cuyo objeto lo constituye el conseguir, recaudar y administrar bienes y rentas con destino a los programas de salud del Departamento.
2. Que dentro de los juegos de suerte y azar que son administrados por la Empresa Industrial y Comercial del Estado **LOTERIA SANTANDER**, se encuentra el producto **APUESTAS PERMANENTES.**
3. Que la explotación y comercialización de las apuestas permanentes de **LOTERIA SANTANDER**, se realiza a través de un operador privado denominado concesionario legalmente establecido, a quien se les debe hacer entrega periódica del material de talonarios manuales y rollos térmicos para su posterior comercialización en el cruce de las apuestas.
4. Que el actual contrato suscrito para la impresión y suministro del material de rollos térmicos y formularios manuales se encuentra próximo a su vencimiento, por tanto se hace necesario el inicio de un nuevo proceso de contratación para el efecto.
5. Que se han adelantado las actuaciones previas necesarias para iniciar el proceso de selección del contratista, bajo la modalidad de contratación de mayor cuantía, que se encargue de la impresión, suministro y transporte de **DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL(245.000) FORMATOS DE FORMULARIO MANUAL** (**TALONARIOS MANUALES)**, de cincuenta(50) formularios cada uno para un total de **DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL(12.250.000)**formularios oficiales destinados al juego de Apuestas Permanentes en forma manual, que opera en el Departamento de Santander; así como la impresión, suministro y transporte de **UN MILLON OCHENTA MIL (1.080.000) FORMATOS DEL FORMULARIO ÚNICO ESPECIALIZADO** (**ROLLOS TÉRMICOS)** de Ciento Cincuenta (150) Formularios cada uno, para un total de **CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES(162.000.000) de** formularios oficiales destinados al juego de Apuestas Permanentes de forma sistematizada que opera en el Departamento de Santander.
6. Que se cuenta con la disponibilidad presupuestal necesaria para atender la ejecución del contrato, tal como se desprende del contenido de de los certificados de disponibilidad presupuestal números 000785 y 000786. expedidos por la oficina del Subgerente financiero de fecha julio 24 de 2013 y Autorización de la H. Junta Directiva de la entidad a la gerente general para asumir compromisos con cargo a vigencias futuras del presupuesto general de rentas y gastos aprobado para la vigencia fiscal del año dos mil catorce (2.014) y dos mil quince (2015), mediante acuerdo número 008 de julio 17 de dos mil trece(2.013).
7. Que por tratarse de una actividad directamente relacionada con la explotación del monopolio de juegos y azar, por virtud de lo dispuesto en el artículo 14 de de la ley 1150 de 2.007 debe aplicar las normas contenidas en el Manual de Contratación Interna.
8. Que se hace necesario abrir y dar inicio al proceso de selección, bajo la modalidad de contratación de mayor cuantía para contratar la impresión, suministro y transporte de **DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL(245.000) FORMATOS DE FORMULARIO MANUAL** (**TALONARIOS MANUALES)**, de cincuenta(50) formularios cada uno para un total de **DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL (12.250.000)**formularios oficiales destinados al juego de Apuestas Permanentes en forma manual, que opera en el Departamento de Santander; así como la impresión, suministro y transporte de **UN MILLON OCHENTA MIL FORMATOS (1.080.000) DEL FORMULARIO ÚNICO ESPECIALIZADO**(**ROLLOS TÉRMICOS)** de Ciento Cincuenta (150) Formularios cada uno, para un total de **CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES(162.000.000) de** formularios oficiales destinados al juego de Apuestas Permanentes de forma sistematizada que opera en el Departamento de Santander.

Por tanto

**R E S U E L V E:**

**ARTICULO PRIMERO**: Ordenar la apertura del proceso contractual, bajo la modalidad de contratación de mayor cuantía del manual de contratación interno de la **LOTERIA SANTANDER**, cuyo objeto lo constituye la impresión, suministro y transporte de **DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL(245.000) FORMATOS DE FORMULARIO MANUAL** (**TALONARIOS MANUALES)**, de cincuenta(50) formularios cada uno para un total de **DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL(12.250.000)** formularios oficiales destinados al juego de Apuestas Permanentes en forma manual, que opera en el Departamento de Santander; así como la impresión, suministro y transporte de **UN MILLON OCHENTA MIL (1.080.000) FORMATOS DEL FORMULARIO ÚNICO ESPECIALIZADO** (**ROLLOS TÉRMICOS)** de Ciento Cincuenta (150) Formularios cada uno, para un total de **CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES(162.000.000) de** formularios oficiales destinados al juego de Apuestas Permanentes de forma sistematizada que opera en el Departamento de Santander.

**ARTICULO SEGUNDO:** Las actuaciones relacionadas con la invitación Pública se someterán al siguiente cronograma:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **PUBLICACIONSITIO Y HORA** |
| **Viernes 07 de junio de 2013** | Solicitud de cotizaciones | Subgerencia de Mercadeo y ventas Oficina Gestora |  |
| **Viernes 15 de junio de 2013** | Recepción de la información | Subgerencia de Mercadeo y ventas Oficina Gestora | Oficina de Archivo y correspondencia |
| **Martes 4 al Miércoles 5 de julio 2013** | Análisis de la información , la cual determina el presupuesto oficial | Subgerencia de Mercadeo y ventas Oficina Gestora |  |
| **Miércoles 17 de Julio de 2013** | Presentación a la Junta Directiva Acuerdo solicitud de vigencias futuras | Oficina Gestora |  |
| **Miércoles 17 de Julio de 2013** | Expedición del CDP | Subgerencia Financiera |  |
| **Lunes 29 y martes 30 de Julio de 2013** | Consolidación de estudio previo y pliego de condiciones | Oficina Gestora |  |
| **Miércoles 31 de Julio de 2013** | acto administrativo de apertura | Oficina Gestora | [www.loteriasantander.gov.co](http://www.loteriasantander.gov.co) y en el secop |
| **Miércoles 31 de Julio de 2013** | Publicación estudios previo, y pliego de condiciones | Oficina Gestora | [www.loteriasantander.gov.co](http://www.loteriasantander.gov.co) y en el secop |
| **Viernes 2 de Agosto de 2013** | Audiencia informativa | Oficina Gestora ( deben asistir quienes integraran el comité evaluador) | Sala de juntas Lotería SantanderHora 10 a.m. |
| **Jueves 8 de Agosto de 2013** | Respuesta a las observaciones presentadas en las audiencias informativas | Oficina Gestora | [www.loteriasantander.gov.co](http://www.loteriasantander.gov.co) y en el secop |
| **Martes 13 de Agosto de 2013** | Solicitud de aclaraciones | interesados | **Sitio:** Unidad de archivo y correspondencia,calle 36 # 21-16 segundo piso o al correo electrónicos contratacionmayorcuantia03-2013@loteriasantander.gov.coHora 6 P-M. |
| **Viernes 16 de Agosto de 2013** | Respuesta a la solicitud de aclaraciones | Oficina Gestora | [www.loteriasantander.gov.co](http://www.loteriasantander.gov.co) o procesodemayorcuantia03de2013@loteriasantander.gov.co |
| **Jueves 22 de Agosto de 2013** | Termino para presentar oferta, Audiencia de cierre |  | **Sitio:** Unidad de archivo y correspondencia,calle 36 # 21-16 segundo piso**Hora: 10.00 A.M.** |
| **Viernes 23 al Miércoles 28 de Agosto de 2013** | Evaluación de las ofertas | Comité evaluador |  |
| **Jueves 29 de Agosto de 2013** | Publicación de la evaluación de las propuestas | Oficina Gestora | [www.loteriasantander.gov.co](http://www.loteriasantander.gov.co) |
| **Jueves 29 de Agosto al Lunes 2 de Sept. de 2013** | Termino para que los proponentes presenten observaciones a las evaluaciones | Proponentes | [www.loteriasantander.gov.co](http://www.loteriasantander.gov.co) ò procesodemayorcuantia03de2013@loteriasantander.gov.co Hora 6. P.M. |
| **Jueves 5 de Sept. de 2013** | Respuesta a las observaciones del informe de evaluación, Adjudicación del contrato | Comité evaluador Gerencia | [www.loteriasantander.gov.co](http://www.loteriasantander.gov.co) |
| **Viernes 6 al Martes 10 de Sept. de 2013** | Suscripción y legalización del contrato | Contratista |  |
| **Miércoles11 de Sept. de 2013** | Acta de inicio | Supervisor - Contratista |  |
| **Viernes 21 de sept. De 2013** | Primer despacho al concesionario | Contratista |  |

**ARTICULO TERCERO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLIQUESE Y CUMPLASE**.

Firmado Original: **LILIAN SALGUERO Gerente general,** cuyo documento reposa en la carpeta del proceso

***Proyecto: Jaime Hernández O. Revisó: Luis Orlando Villamizar***

***Revisión Jurídica: María Elena Gutiérrez D..***